



# **Guide de l'appel à propositions 2024**

**[www.ncc-cnc.ca/fr](http://www.ncc-cnc.ca/fr)**

## Table des matières

<b><u>PRÉSENTATION DU CONSORTIUM NATIONAL POUR LA CYBERSÉCURITÉ.....</u></b>	<b><u>4</u></b>
<b><u>OBJECTIFS DE L'APPEL À PROPOSITIONS 2024 .....</u></b>	<b><u>4</u></b>
<b><u>TYPES DE PROJETS ADMISSIBLES .....</u></b>	<b><u>5</u></b>
1. PROJETS DE RECHERCHE ET DÉVELOPPEMENT (R ET D) .....	5
2. PROJETS DE COMMERCIALISATION - TECHNOLOGIE, PRODUIT OU SERVICE .....	6
3. FORMATION : PROJETS D'AMÉLIORATION DES COMPÉTENCES ET DE DÉVELOPPEMENT DES TALENTS .....	6
<b><u>RENSEIGNEMENTS SUR LE PROCESSUS DE DEMANDE DE FINANCEMENT .....</u></b>	<b><u>7</u></b>
MONTANTS DES FINANCEMENT ET CONTRIBUTIONS DE CONTREPARTIE.....	7
DURÉE DU PROJET.....	8
ADMISSIBILITÉ .....	8
CALENDRIER DU CONCOURS DE FINANCEMENT - 2024 .....	9
<b><u>PROCESSUS DE DEMANDE DE FINANCEMENT .....</u></b>	<b><u>10</u></b>
PHASE 1 : LETTRE D'INTENTION .....	10
PHASE 2 : PROPOSITION DE PROJET .....	11
PHASE 3 : SOUMISSION DES DOCUMENTS ADMINISTRATIFS .....	12
OCTROI D'UN FINANCEMENT .....	13
<b><u>CRITÈRES D'ÉVALUATION .....</u></b>	<b><u>13</u></b>
GRILLE D'ÉVALUATION .....	14
<b><u>POLITIQUES EN MATIÈRE DE RAPPORTS ET AUTRES INFORMATIONS.....</u></b>	<b><u>19</u></b>

RAPPORTS FINANCIERS.....	19
RAPPORTS D'AVANCEMENT.....	19
COLLECTE DE DONNÉES SUPPLÉMENTAIRES .....	20
<b><u>ADHÉSION.....</u></b>	<b>20</b>
<b><u>ANNEXE A : TERMINOLOGIE .....</u></b>	<b>21</b>
SIGNATAIRE AUTORISÉ .....	21
ORGANISATION RESPONSABLE/BÉNÉFICIAIRE ULTIME .....	21
LETTRES D'ENGAGEMENT.....	21
CONTRIBUTIONS DE CONTREPARTIE .....	21
ORGANISATION(S) PARTENAIRE(S) .....	22
RESPONSABLE DE PROJET.....	22
MEMBRES DE L'ÉQUIPE DU PROJET .....	22
PROJETS « DE POINTE » .....	23
PROJETS « STANDARD » .....	23
NIVEAUX DE MATURITÉ TECHNOLOGIQUE .....	24

## Présentation du Consortium national pour la cybersécurité

Le Consortium national pour la cybersécurité (CNC) contribue à bâtir un avenir où les organisations canadiennes seront des chefs de file en matière de cybersécurité sur la scène mondiale, afin que les Canadiens puissent bénéficier de la prospérité, de la croissance et de la sécurité qui découlent des avancées et de la création de produits et de services novateurs en matière de cybersécurité. Le CNC s'engage à établir des partenariats entre le monde académique, les organisations à but non lucratif et le secteur privé, afin de faire progresser les initiatives en matière de cybersécurité dans tout le Canada.

## Objectifs de l'appel à propositions 2024

Grâce au financement du gouvernement du Canada par l'entremise du [programme du Réseau d'innovation pour la cybersécurité \(RIC\)](#), le CNC mobilise de nouveaux fonds dans le cadre de l'appel à propositions 2024 pour soutenir des initiatives visant à :

- Soutenir les projets de recherche et développement (R et D) avec des niveaux de maturité technologique (NMT) allant de 1 à 9, afin de concevoir et de mettre en œuvre des technologies de cybersécurité innovantes, de faire évoluer des produits à la pointe du progrès et de mener des recherches;
- Soutenir la commercialisation de nouvelles technologies (NMT de 7 à 9), de produits et de services permettant de répondre à des enjeux de cybersécurité concernant la protection des infrastructures essentielles, la cybersécurité centrée sur l'humain, la sécurité réseau, la sécurité logicielle et la protection de la vie privée; et
- Offrir des possibilités de formation, de perfectionnement et de mise à niveau aux étudiants et aux professionnels issus de disciplines différentes.

## Types de projets admissibles

Le CNC souhaite financer des projets dans trois grandes catégories :

1. Recherche et développement (R et D);
2. Commercialisation; et
3. Formation.

### 1. Projets de recherche et développement (R et D)

Le CNC cherchera à financer des projets de recherche et de développement (NMT de 1 à 6) axés sur la conception et la mise en œuvre de technologies de cybersécurité innovantes, visant à faire progresser la connaissance ou à mener des études au sein de l'écosystème de la cybersécurité au Canada dans les domaines suivants :

- **Protection des infrastructures essentielles** : mettre au point des solutions permettant une surveillance proactive et une détection et une atténuation des effets en temps réel, afin de rétablir les infrastructures essentielles après les dommages et les interruptions provoqués par les cyberattaques.
- **Sécurité réseau** : développer des outils, des techniques et des procédures pour protéger les réseaux informatiques et les sites d'hébergement contre les intrusions internes et externes.
- **Sécurité logicielle** : développer des outils, des méthodes et des pratiques permettant de déceler et de corriger les vulnérabilités avant que les logiciels ne soient mis à la disposition des utilisateurs.
- **Cybersécurité centrée sur l'humain** : pour comprendre comment les facteurs humains influent sur les exigences en matière de sécurité et de protection de la vie privée et se répercutent sur elles, afin de mettre au point de nouvelles solutions de cybersécurité centrées sur l'humain.
- **Protection de la vie privée** : développer des technologies de protection dans de nombreux environnements différents, afin de protéger les personnes et les données contre les atteintes à la vie privée.

Les propositions dans le domaine de la recherche et du développement ne se limitent pas à des projets techniques ou scientifiques, mais peuvent porter sur des aspects non techniques liés à la cybersécurité et à la protection de la vie privée. Elles peuvent ne pas correspondre à un NMT particulier, mais seront examinées en fonction de leur propre mérite et évaluées en fonction des répercussions potentielles de leurs objectifs. Les propositions dans le domaine de la recherche et du développement peuvent en outre être classées dans l'une des deux catégories suivantes : projets « de pointe » ou projets « standard » (pour plus de détails sur ces catégories de projets, voir la [Liste des termes](#)).

## **2. Projets de commercialisation - Technologie, produit ou service**

Le CNC cherchera à soutenir la commercialisation réussie de nouvelles technologies canadiennes (niveaux de maturité technologique de 7 à 9), de produits et de services permettant de répondre à des enjeux de cybersécurité concernant la protection des infrastructures essentielles, la cybersécurité centrée sur l'humain, la sécurité réseau, la sécurité logicielle et la protection de la vie privée.

## **3. Formation : Projets d'amélioration des compétences et de développement des talents**

Pour pouvoir offrir aux étudiants et aux professionnels des opportunités solides et variées de perfectionnement et de recyclage dans diverses disciplines, le CNC cherche à financer des projets axés sur ce qui suit :

- Formations destinées au PHQ - fondée sur la recherche;
- Capacités de formation :
  - Programmes de premier cycle
  - Programmes d'études supérieures
  - Possibilités de perfectionnement professionnel
- Formations menant à une certification;
- Perfectionnement;

- Mise à niveau;
- Sensibilisation à la cybersécurité :
  - Au sein des organisations
  - Sensibilisation du public
- Formations ciblées pour renforcer l'engagement et les connaissances en matière d'équité, de diversité et d'inclusion (EDI) dans le domaine de la cybersécurité et de la protection de la vie privée.

## Renseignements sur le processus de demande de financement

Les renseignements suivants, spécifiques à l'appel à propositions 2024, aideront les personnes intéressées à en savoir plus sur le processus de demande de financement et les possibilités qu'il offre.

### Montants des financements et contributions de contrepartie

Le CNC prévoit d'accorder environ 18 millions de dollars pour financer des activités d'une valeur de plus de 60 millions de dollars dans le cadre de l'appel à propositions 2024. La répartition prévue des fonds du CNC est de 20 % pour le volet de la commercialisation et de 40 % pour les volets de la recherche et développement et de la formation. Toutefois, comme le CNC s'engage à financer d'abord et avant tout des projets méritoires et réalisables, il ne financera que les projets qui répondent aux objectifs du programme.

Volet de financement	Montant maximum de la demande de financement auprès du CNC (en dollars canadiens)	Contribution de contrepartie recommandée*+
recherche et développement - Standard	2 millions de \$	50 %

<b>recherche et développement - De pointe</b>	500 000 \$	Contribution de contrepartie non requise
<b>Commercialisation</b>	1 million de \$	70 %
<b>Formation - Standard</b>	1 million de \$	50 %

\* Les demandeurs sont fortement encouragés à atteindre le niveau recommandé de contribution de contrepartie pour leur proposition. Cela s'inscrit dans les [Critères d'évaluation](#). Les projets hautement méritoires au regard d'autres critères d'évaluation peuvent être financés avec des ratios de contribution de contrepartie inférieurs, à la discrétion du CNC.

+ Il est recommandé que les contributions de contrepartie soient composées à 50 % de contributions en espèces, comme cela est indiqué ci-dessous. La composition relative des fonds de contrepartie (en espèces ou en nature) fait partie des [critères d'évaluation](#). Les projets hautement méritoires au regard d'autres critères d'évaluation peuvent être financés avec des ratios de contribution en espèces inférieurs, à la discrétion du CNC.

## **Durée du projet**

La durée maximale autorisée du projet est de 48 mois (environ 4 ans), sous réserve de la disponibilité des fonds.

## **Admissibilité**

Veillez consulter le Guide du programme de financement du CNC pour connaître les types d'organisations, les sources de contributions de contrepartie et les dépenses liées au projet admissibles.



## Calendrier du concours de financement- 2024

Séances d'information préalables au lancement	<p><b>Chaque séances durera une heure et commencera à 13 heures (HE) :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 17 janvier (anglais) - Renseignements généraux</li> <li>• 18 janvier (français) - Renseignements généraux</li> <li>• 23 janvier (anglais) - Commercialisation</li> <li>• 24 janvier (français) - Commercialisation</li> <li>• 25 janvier (anglais) - Projets de pointe</li> <li>• 26 janvier (français) - Projets de pointe</li> </ul>
Lancement de l'appel à propositions avec l'ouverture de la période de soumission des lettres d'intention	31 janvier
Séances de questions-réponses	<p><b>Chaque séance durera une heure et demie et commencera à 13 h 30 (HE) :</b></p> <p>21 février (anglais)</p> <p>22 février (français)</p>
Date limite de soumission des lettres d'intention	29 février
Ouverture de la période de présentation des propositions de projet (sur invitation)	15 mars
Clôture de la période de présentation des propositions de projet	26 avril

Période d'évaluation	Du 13 mai au 28 juin
Période de soumission des documents administratifs (sur invitation)	Du 1 <sup>er</sup> au 28 juillet
Examen des documents administratifs	Du 1 <sup>er</sup> au 31 août
Annonce publique des projets retenus	16 octobre

**Les soumissions ne seront pas prises en compte si elles sont reçues après la date limite indiquée ou si un autre moyen que celui ou ceux prescrits a été utilisé pour envoyer les documents.**

[Inscrivez-vous](#) à notre lettre d'information pour être tenu au courant des appels à propositions et des séminaires en ligne du CNC.

## Processus de demande de financement

Le processus de demande de financement du CNC se déroule en trois phases :

- Lettre d'intention<sup>1</sup>;
- Proposition de projet;
- Soumission des documents administratifs.

### Phase 1 : Lettre d'intention (LDI)

Les demandeurs de financement intéressés doivent soumettre une lettre d'intention qui donne un aperçu du projet proposé, des coûts prévus et des sources potentielles ou confirmées de contributions de contrepartie.

Le CNC examinera les lettres d'intention pour en vérifier l'admissibilité et l'exhaustivité, et étudiera les possibilités de collaboration parmi les demandeurs et les différents projets. L'un des principaux objectifs du CNC est d'encourager la collaboration entre les établissements postsecondaires canadiens, le secteur privé et d'autres partenaires, dans le but d'accélérer l'innovation en matière de cybersécurité par le développement de produits, de services et de programmes de formation; par conséquent, une attention particulière est accordée aux projets menés en collaboration avec de multiples parties prenantes. Les projets de commercialisation et les projets de recherche et développement de pointe peuvent avoir un champ d'application plus restreint.

Les demandeurs ayant soumis une lettre d'intention remplissant les conditions susmentionnées seront invités à soumettre une proposition de projet.

**Remarque :** Toutes les organisations admissibles peuvent soumettre une lettre d'intention. Toutefois, si la lettre d'intention est acceptée, le responsable du projet sera invité à soumettre une proposition de projet. L'organisation responsable devra alors être un membre en règle du CNC. Pour plus d'informations, veuillez consulter la [section Adhésion](#) ou notre site Web : <https://ncc-cnc.ca/fr/adhesion/>

## **Phase 2 : Proposition de projet**

Les propositions de projet devront aborder les spécificités du projet pour en démontrer le bien-fondé, la faisabilité, l'effet de levier du financement du projet et les retombées sur l'écosystème de la cybersécurité au Canada. Nous encourageons les demandeurs à utiliser les critères d'évaluation ci-dessous pour préparer leurs demandes.

Un groupe externe d'experts en la matière (le Comité d'évaluation) examinera les propositions de la phase 2 et leur attribuera une note en fonction des critères d'évaluation. Les résultats seront consolidés et feront l'objet de discussions lors de réunions de consensus au cours desquelles le Comité d'évaluation établira une liste de propositions recommandées pour la phase 3. Veuillez noter que lors des réunions de consensus, on tiendra compte à la fois de l'évaluation quantitative des membres du Comité d'évaluation et des aspects qualitatifs soulevés au cours de ces réunions.

### **Phase 3 : Soumission des documents administratifs**

Tous les responsables et organisations responsables du projet recevront un avis écrit du CNC concernant la réponse donnée à leur proposition à l'issue de la phase 2.

Selon le type de projet et d'organisation, si la proposition est acceptée à la phase 2, le CNC demandera des informations additionnelles. L'objectif de la phase 3 est de procéder à un examen préalable de la proposition de projet, en vérifiant qu'il n'y a pas de risques ou de divergences et en vérifiant les documents justificatifs fournis. Le CNC et son bailleur de fonds fédéral se réservent le droit de retirer une demande en cours d'évaluation si les documents de la demande et/ou les informations et la documentation demandées posent problème au cours de cette période.

Le CNC peut demander certains ou l'ensemble des documents suivants pour procéder à l'évaluation administrative de la phase 3 :

- Structure actuelle de l'organisation responsable en matière de cybersécurité;
- [Formulaire d'évaluation des risques des Lignes directrices sur la sécurité nationale pour les partenariats de recherche](#);
- Confirmation des coûts du projet, y compris les lettres d'engagement;
- Indicateurs clés de performance et stratégies d'évaluation;
- Stratégie de commercialisation;
- Plan de cybersécurité;
- Accords de propriété intellectuelle;
- Plans de projet qui soutiennent les principes en matière d'équité, de diversité, d'inclusion et d'accessibilité (EDIA);
- Documents de constitution en société et informations sur la participation (noms et pourcentage de participation);
- Actes constitutifs / d'incorporation et liste des administrateurs et/ou des membres du conseil d'administration;
- États financiers (actuels et remontant jusqu'à cinq ans);
- Devis des fournisseurs;
- Copies des licences et permis pertinents;

- Informations sur le remboursement de la TVH (c'est-à-dire le taux de remboursement);
- Autres documents, le cas échéant.

Le CNC se réserve le droit de demander toute la documentation dont il peut avoir besoin pour mener à bien son évaluation. La suffisance et l'exhaustivité de la documentation demandée constitueront un facteur déterminant lors de l'évaluation finale de la demande, à la seule discrétion du CNC. Le CNC peut demander d'autres documents pour répondre aux commentaires reçus du Comité d'évaluation lors de la phase 2.

### **Octroi d'un financement**

Le ou les responsables de projet et leur(s) organisation(s) seront informés sur le niveau de financement de leur proposition de projet. Le CNC conclura un Accord avec le bénéficiaire ultime, c'est-à-dire le bénéficiaire ultime qui a obtenu le financement. Si le projet reçoit un financement du CNC, l'organisation responsable (ci-après dénommée « le bénéficiaire ultime ») devra payer une cotisation supplémentaire de 3,5 % en fonction du montant du financement accordé. Pour que les propositions de projet puissent passer à la phase 3, toutes les organisations partenaires désignées **doivent être des membres en règle du CNC**. Pour plus d'informations, veuillez consulter la [section Adhésion](#) ou notre site Web : <https://ncc-cnc.ca/fr/adhesion/>

### **Critères d'évaluation**

La grille d'évaluation suivante sera fournie aux évaluateurs externes pour la notation des propositions de projet lors de la phase 2 et pour les discussions qui s'ensuivront. Les demandeurs sont encouragés à utiliser ces critères pour préparer leurs demandes dans le cadre de leur proposition de projet. Selon le type de proposition, ces critères peuvent avoir une importance différente et seront normalisés lors des réunions de consensus qui se tiendront à la fin de la phase 2.

## Grille d'évaluation

<b>Bien-fondé</b> Cette section d'évaluation notée est axée sur le mérite de la proposition de projet présentée.  <i>Évaluer la soumission dans la section de la proposition de projet intitulée « Renseignements sur le projet » lors de la détermination de la note dans les différentes sous-catégories de mérite.</i>			
	Insatisfaisant (1)	Satisfaisant (3)	Excellent (5)
<b>Bien-fondé : Valeur du projet</b> Remarque : Cette évaluation est axée sur l'importance ou la valeur du projet, sur les lacunes connues qu'il permettra de combler et sur les résultats qu'il permettra d'obtenir.	Le projet proposé n'a qu'une valeur minimale, le besoin ou la lacune décrit(e) est négligeable et le projet n'est pas novateur et ne contribuera pas à faire progresser l'écosystème de la cybersécurité au Canada.	Le projet proposé a de la valeur, car il répond à un besoin ou à une lacune, et/ou il est novateur et contribuera à faire progresser l'écosystème de la cybersécurité au Canada.	Le projet proposé a une valeur significative, car il répondra à un besoin ou une lacune important(e), et/ou est très novateur et contribuera à faire progresser l'écosystème de la cybersécurité au Canada.
<b>Bien-fondé : Profondeur et étendue de la collaboration au Canada</b> Remarque : Cette évaluation est axée sur la participation d'organisations dans le projet, de différentes régions géographiques du Canada et de types variés.	La participation d'organisations dans le projet est limitée sur le plan géographique et en termes de types d'organisations impliquées.	La participation d'organisations dans le projet est modérément présente sur le plan géographique et en termes de types d'organisations impliquées.	La participation d'organisations dans le projet est très diversifiée en termes de profondeur et d'étendue, à la fois sur le plan géographique et en termes de types d'organisations impliquées.

**Faisabilité**

Cette section d'évaluation est axée sur la faisabilité de la proposition de projet présentée.

*Évaluer la soumission dans les sections de la demande intitulées « Renseignements sur le projet, Plan du projet, Réalisation du projet et Coûts du projet » pour attribuer une note dans les différentes sous-catégories de faisabilité.*

	<b>Insatisfaisant (1)</b>	<b>Satisfaisant (3)</b>	<b>Excellent (5)</b>
<p><b>Faisabilité : Composition de l'équipe et niveau d'expertise</b></p> <p>Remarque : Cette évaluation est axée sur l'évaluation du niveau d'expertise et d'expérience de l'équipe.</p>	<p>L'équipe en charge du projet ne dispose pas de l'expertise, de l'expérience, des capacités et des ressources nécessaires pour mener à bien le travail proposé. Les personnes impliquées n'ont pas d'antécédents ou d'expérience dans la gestion d'une organisation et/ou dans la commercialisation de produits.</p>	<p>L'équipe en charge du projet dispose de l'expertise, de l'expérience, des capacités et des ressources nécessaires pour mener à bien le travail proposé. Certains membres clés de l'équipe sont confirmés. Un plan de base est en place pour compléter l'équipe.</p>	<p>Le projet dispose d'une équipe très compétente, dotée d'une expertise et d'une expérience avérées (en matière de commercialisation, le cas échéant), qui a les capacités et/ou les ressources nécessaires pour mener à bien le travail proposé.</p>
<p><b>Faisabilité : Calendrier, activités et jalons proposés</b></p> <p>Remarque : Cette évaluation est axée sur l'adéquation entre la planification du projet et son achèvement.</p>	<p>La présentation du projet ne précise pas un minimum de jalons clés et d'indicateurs de réussite connexes pour le projet. Les délais suggérés pour atteindre les jalons et respecter le calendrier d'exécution du projet dans son ensemble ne sont pas réalistes. Il existe des préoccupations</p>	<p>La présentation du projet précise les principaux jalons et les indicateurs de réussite connexes du projet de manière limitée. Les délais suggérés pour atteindre les jalons et respecter le calendrier d'exécution du projet dans son ensemble doivent être clarifiés pour être réalisables afin d'assurer la bonne exécution du projet.</p>	<p>La présentation du projet précise tous les principaux jalons et indicateurs de réussite connexes du projet. Les délais suggérés pour atteindre les jalons et respecter le calendrier d'exécution du projet dans son ensemble sont réalisables. Il n'y a pas d'inquiétude quant à la réussite du projet.</p>

	quant à la réussite de l'exécution du projet.		
<p><b>Faisabilité : Budget proposé</b></p> <p>Remarques :</p> <p>Cette évaluation est axée sur l'adéquation des coûts du projet et de la budgétisation pour réaliser le plan d'exécution du projet et de ses objectifs.</p> <p>Les contributions de contrepartie reflètent l'adéquation des contributions de contrepartie et l'engagement des organisations participantes dans le projet. Ces fonds à effet de levier seront notés en conséquence dans l'évaluation du budget proposé.</p>	<p>Les coûts proposés pour le projet sont inadéquats et non raisonnables. L'effet de levier du projet est minime. Dans le cas de projets non commerciaux, l'effet de levier dépend fortement ou uniquement de contributions en nature.</p> <p>Le responsable du projet et les organisations partenaires disposent de moyens limités pour financer les activités courantes, les contributions de contrepartie identifiées ne sont pas appropriées et dépendent fortement d'événements contingents et/ou de la réussite du projet.</p>	<p>Les coûts proposés pour le projet sont relativement adéquats et raisonnables. Le projet bénéficie d'un effet de levier suffisant et, dans le cas de projets non commerciaux, il a obtenu des contributions en espèces et en nature.</p> <p>Le responsable du projet et les organisations partenaires ont les moyens de financer les opérations courantes avec des contributions de contrepartie adéquates, ne sont pas dépendants d'événements contingents ou de la réussite du projet et disposeraient des ressources nécessaires pour financer la commercialisation.</p>	<p>Les coûts proposés pour le projet sont tout à fait adéquats et raisonnables. Le projet bénéficie d'un très bon effet de levier. Dans le cas de projets non commerciaux, a obtenu d'importantes contributions en espèces.</p> <p>Le responsable du projet et les organisations partenaires ont les moyens de financer les opérations courantes avec des contributions de contrepartie adéquates et ne dépendent en aucune façon d'événements contingents ou de la réussite du projet. De plus, ils disposeraient de ressources financières importantes pour financer la commercialisation.</p>
<p><b>Propriété intellectuelle</b></p> <p>Cette évaluation est axée sur la section « Plan de propriété intellectuelle (IP) » de la proposition de projet présentée.</p>			
	<b>Insatisfaisant (1)</b>	<b>Satisfaisant (3)</b>	<b>Excellent (5)</b>
<b>Propriété intellectuelle (PI)</b>	La proposition présentée ne tient pas suffisamment	La proposition présentée tient compte de la	La proposition présentée tient compte de la



Remarque : Cette section de rétroaction porte sur la planification de la propriété intellectuelle.	compte de la planification de la propriété intellectuelle pour le projet.	planification de la propriété intellectuelle pour le projet; toutefois, certains aspects essentiels de la propriété intellectuelle ne sont pas traités et/ou aucun plan n'a été mis en place pour y remédier.	planification de la propriété intellectuelle pour le projet. Elle est globalement bien conçue et comporte un mécanisme complet et clair permettant d'aller de l'avant.
--	---	---	--

### Viabilité du projet

Cette évaluation est axée sur la section « Viabilité du projet » de la proposition de projet présentée.

**S'il s'agit d'un projet de R et D de pointe, veuillez consulter également le plan du projet.**

	Insatisfaisant (1)	Satisfaisant (3)	Excellent (5)
<p><b>Viabilité du projet</b></p> <p>Remarque : Cette section de rétroaction est axée sur la compréhension de l'état futur du projet et de sa planification après la fin du cycle de financement du CNC, ainsi que les retombées progressives globales que le projet pourrait avoir sur l'écosystème de la cybersécurité au Canada.</p>	<p>La proposition présentée ne démontre pas comment le projet pourrait être viable, la durée du projet dépendant entièrement du financement du CNC.</p> <p>Le projet n'a pas la capacité d'avoir d'importantes retombées sur les plans économique et social et en matière d'innovation et de progrès technologiques. Le cas échéant, il n'a pas de potentiel de</p>	<p>La proposition présentée démontre globalement comment le projet pourrait être poursuivi en dehors du cycle de financement du CNC.</p> <p>Le projet démontre quelque peu sa capacité d'avoir d'importantes retombées sur les plans économique et social et en matière d'innovation et de progrès technologiques. Le cas échéant, le projet a un potentiel de commercialisation au Canada.</p> <p>---</p>	<p>La proposition présentée démontre clairement comment le projet sera viable au-delà du cycle de financement du CNC.</p> <p>Le projet démontre sa capacité d'avoir d'importantes retombées sur les plans économique et social et en matière d'innovation et de progrès technologiques. Le cas échéant, le projet a un potentiel de commercialisation au Canada.</p> <p>---</p> <p>Pour le volet <b>R et D - De pointe</b> : La proposition présentée démontre qu'un plan clair et viable de développement du projet a été élaboré,</p>

	<p>commercialisation au Canada.</p> <p>--</p> <p>Pour le volet <b>R et D - De pointe</b> : La proposition présentée ne démontre pas que le projet est clairement planifié pour être développé avec les partenaires actuels et futurs.</p>	<p>Pour le volet <b>R et D - De pointe</b> : La proposition présentée démontre globalement qu'un plan de développement du projet a été élaboré, mais beaucoup de travail supplémentaire est nécessaire pour obtenir l'engagement des partenaires potentiels du projet.</p>	<p>avec le soutien probable ou avéré de futurs partenaires potentiels du projet.</p>
<b>Autres commentaires</b>			
<p>Veillez fournir tout commentaire constructif supplémentaire sur la demande présentée, en appui à l'évaluation de la proposition de projet.</p>	<p>[Veillez rédiger vos commentaires ici]</p>		

## Politiques en matière de rapports et autres informations

Afin d'assurer la réussite des projets financés par le CNC, des rapports financiers et des rapports portant sur l'état d'avancement devront être présentés régulièrement. Grâce à une évaluation et un suivi continus, le CNC utilisera les résultats des rapports pour éclairer les initiatives futures et favoriser l'amélioration continue de la conception et de la mise en œuvre de ses programmes.

Les rapports suivants seront exigés dans le cadre du financement de projets par le CNC. Toutefois, veuillez noter que les informations suivantes concernant ces rapports sont fournies à titre indicatif et sont susceptibles d'être modifiées :

### Rapports financiers

- Les rapports financiers seront produits et soumis tous les trimestres. Ces rapports comprendront le rapprochement/le remboursement de fonds et, le cas échéant, les demandes d'avance.
- Des modèles de demande de remboursement ou d'avance seront fournis avant la date prévue pour la présentation des rapports. Ils devront être remplis, signés et renvoyés par un haut responsable financier du bénéficiaire ultime. Toutes les factures et tous les reçus seront conservés par le bénéficiaire ultime et seront présentés sur demande.

### Rapports d'avancement

Les rapports d'avancement permettent de vérifier que les délais, le champ d'application et le budget du projet sont respectés. Des rapports formels doivent être présentés tous les trimestres, de brèves mises à jour étant demandées pour les trois premières périodes visées par le rapport trimestriel, et un rapport plus complet et plus détaillé étant exigé chaque année. Des rencontres informelles peuvent être organisées avec les responsables de projet/bénéficiaires ultimes afin de les aider et d'évaluer les risques ou les retards éventuels du projet. Le rapport final du projet devra être soumis avant le déboursement final.

**Remarque :** Le CNC peut bloquer jusqu'à 10 % d'un financement dans l'attente de la soumission, de l'examen et du traitement de l'ensemble de la documentation.

## Collecte de données supplémentaires

Des indicateurs clés de performance relatifs à l'engagement en faveur des groupes sous-représentés et à leur représentation en tant que groupes désignés en vertu de la *Loi sur l'équité en matière d'emploi* seront recueillis afin de déterminer les retombées du programme. Des données relatives à la propriété intellectuelle, aux plans de gestion des données et à d'autres critères de conformité seront également recueillies.

## Adhésion

Le CNC étant une organisation dirigée par ses membres, le bénéficiaire ultime potentiel (organisation responsable) devra être un membre en règle du CNC pour pouvoir recevoir des fonds de la part du CNC.

Il est attendu que les cotisations de base soient payées en totalité à la fin de la période de présentation des propositions de projet. Si le projet reçoit un financement du CNC, le bénéficiaire ultime devra payer une cotisation supplémentaire de 3,5 % en fonction du montant du financement accordé. Remarque : Les cotisations des membres ne constituent pas une dépense admissible dans le cadre du financement des projets par le CNC ou le Réseau d'innovation pour la cybersécurité (RIC).

Pour les propositions de projet passant à la phase 3, toutes les organisations partenaires désignées doivent également être des membres en règle du CNC. Les organisations partenaires devront payer la cotisation de base correspondant à leur taille et à la catégorie à laquelle elles appartiennent.

Pour plus d'informations sur l'adhésion au CNC, y compris des détails sur les bénéfices liés à l'adhésion, veuillez visiter notre site Web : <https://ncc-cnc.ca/fr/adhesion/>

## Annexe A : Terminologie

Vous trouverez ci-dessous des termes importants, suivis de leur définition, qui sont utilisés tout au long du processus de demande de financement.

### Signataire autorisé

Un signataire autorisé est une personne habilitée à signer et à présenter, au nom du bénéficiaire ultime, la lettre d'intention, la proposition de projet et l'accord de financement. Le signataire autorisé est également habilité à soumettre les formulaires de finalisation du financement et les rapports d'avancement du projet.

### Organisation responsable/bénéficiaire ultime

L'organisation responsable est l'organisation affiliée au responsable du projet. Le CNC conclut un accord avec l'organisation responsable, qui devient le « bénéficiaire ultime » après avoir signé l'accord de financement et qui est responsable du respect des modalités et des conditions de l'accord.

### Lettres d'engagement

Les lettres d'engagement sont des énoncés d'engagement ou de partenariat. Elles sont rédigées sur du papier à en-tête de l'organisation et signées par un signataire autorisé. Ces lettres doivent inclure un énoncé clair de la portée de l'engagement ou du partenariat, de la contribution en dollars (\$ CAN), du type de contribution (en espèces ou en nature) et de la durée de l'engagement. Ces lettres doivent être signées par une personne de l'organisation qui est autorisée à prendre et/ou à confirmer des engagements financiers au nom de l'organisation (signataire autorisé). Il est vivement conseillé de joindre les lettres d'engagement pour les contributions de contrepartie dans la proposition lors de la phase 2, sachant qu'elles seront exigées pour la phase 3, la soumission des documents administratifs.

### Contributions de contrepartie

Le CNC s'est engagé à favoriser les investissements du gouvernement dans les projets en exigeant des contributions de contrepartie. Les contributions de contrepartie peuvent être soit monétaires (« en espèces » ou en coûts réels, y compris les salaires des employés) ou non monétaires (« en nature »).

- En espèces - les fonds qui devraient être dépensés pour le projet s'ils n'étaient pas fournis par une autre source.
- En nature - des biens ou des services équivalents à des contributions en espèces qui remplacent une dépense supplémentaire qui serait payée avec les fonds octroyés.

Les exigences en matière de contribution de contrepartie pour cet appel sont indiquées dans la section [Objectifs de l'appel à propositions 2024](#) ci-dessus.

### Organisation(s) partenaire(s)

Organisation affiliée à un membre de l'équipe du projet qui participe intellectuellement et/ou financièrement à la réalisation du projet. Pour que les propositions de projet puissent passer à la phase 3, toutes les organisations partenaires désignées doivent être des membres en règle du CNC.

### Responsable de projet

Le responsable de projet est la personne qui dirige le projet et qui participe à la conception du projet, sur le plan intellectuel et/ou de la recherche. Le responsable de projet désigné pour un projet doit occuper un poste à temps plein ou occuper un poste menant à la permanence au sein de l'organisation responsable à laquelle il est affilié. Le responsable de projet soumettra les éléments de la demande et sera la personne-ressource pour le projet en ce qui concerne les rapports. Un co-responsable peut être nommé pour le projet. Les curriculums vitæ de ces personnes nommées seront joints à la soumission de la phase 2.

### Membres de l'équipe du projet

Les membres de l'équipe du projet sont des personnes qui participent à la conception du projet, sur le plan intellectuel et/ou de la recherche. Les noms de ces personnes seront indiqués à la phase 1 et leur curriculum vitæ sera joint à la soumission de la phase 2. Il est possible de mettre à jour les noms de ces personnes à chaque étape du processus de demande de financement et d'ajouter des membres supplémentaires tout au long de la durée de vie des projets.

## Projets « de pointe »

Les projets de pointe sont des projets de recherche et de développement qui proviennent d'établissements d'enseignement postsecondaire (EEP) et/ou d'organisations à but non lucratif (OBNL), mais pour lesquels aucune contribution de contrepartie n'a été prévue. Les recommandations relatives aux contributions de contrepartie figurent sous la rubrique « Montants des financements et contributions de contrepartie »<sup>1</sup>.

Les projets de pointe doivent être novateurs par nature et explorer des concepts plus risqués à un stade précoce. Toutefois, il ne s'agit PAS de projets libres. Un projet de pointe doit avoir des objectifs et des jalons établis, mais doit être suffisamment souple pour s'adapter à l'émergence de nouvelles idées. Ainsi, les approches adoptées pour atteindre les objectifs peuvent changer, mais les objectifs, eux, doivent rester les mêmes. Les changements apportés aux objectifs et aux jalons devront être annoncés à l'avance, conformément aux exigences en matière de rapports du Guide du programme de financement.

**Remarque :** Bien qu'aucune contribution de contrepartie ne soit requise pour un projet de pointe, un plan doit être fourni pour décrire comment un ensemble plus large de collaborateurs sera mobilisé pendant la durée de vie du projet. Ces éléments doivent être mesurables (par exemple, un partenaire du secteur privé sera intégré d'ici l'année 2/trimestre 3 pour fournir une expertise et/ou un financement; ou trois organisations à but non lucratif seront contactés pour travailler sur une initiative visant à étendre le projet à des zones situées au-delà des limites de l'administration dont le demandeur dépend). L'objectif est de faire participer un plus grand nombre de personnes au projet et d'élargir ses retombées potentielles au-delà du laboratoire. En outre, cela devrait donner lieu à une demande ultérieure auprès du CNC au titre du volet des projets standard, afin de continuer à faire avancer l'idée.

## Projets « standard »

Les projets standard sont des projets de recherche, de formation ou de commercialisation de plus grande portée et dont les objectifs et les jalons sont clairement établis.

Pour les projets standard, il n'est pas nécessaire que les contributions de contrepartie aient été entièrement obtenues à la phase 1 ou 2 du processus de demande de financement, mais elles doivent être en place et accompagnées de lettres d'engagement au moment de la soumission de phase 3. Les contributions de contrepartie peuvent provenir du secteur public, y compris d'établissements d'enseignement postsecondaire (voir le Guide du programme de financement pour plus de détails sur les contributions de contrepartie autorisées), du secteur privé, de sources philanthropiques, de sources gouvernementales provinciales/territoriales et municipales, et/ou d'organisations à but non lucratif.

### Niveaux de maturité technologique

Le tableau ci-dessous décrit l'échelle des niveaux de maturité technologique (NMT), tels que définis par [Solutions innovatrices Canada](#).

<b>Niveau de maturité technologique</b>	<b>Description</b>
<b>NMT 1 - Observation et consignation des principes de base</b>	Niveau le plus bas de maturité technologique. La recherche scientifique commence à être convertie en recherche et développement (R et D) appliqués. Les activités pourraient inclure des études sur les propriétés de base d'une technologie.
<b>NMT 2 - Formulation du concept technologique ou de l'application</b>	Début de l'invention. Une fois les principes de base observés, il s'agit d'inventer les applications pratiques. Les applications sont hypothétiques et il se peut que des hypothèses ne s'appuient sur aucune preuve ni aucune analyse détaillée. Les activités sont limitées à des études analytiques.



<p><b>NMT 3 - Fonction critique analytique et expérimentale et/ou validation de principe caractéristique</b></p>	<p>La R et D active est lancée. Cela comprend des études analytiques et en laboratoire. Les activités incluent des composants qui ne sont pas encore intégrés ou représentatifs.</p>
<p><b>NMT 4 - Validation de composant(s) et/ou du processus en laboratoire</b></p>	<p>Les composants technologiques de base sont intégrés pour valider le bon fonctionnement commun. Les activités incluent l'intégration en laboratoire de matériel « spécial ».</p>
<p><b>NMT 5 - Validation de composant(s)/ et/ou de processus dans un environnement simulé</b></p>	<p>Les composants technologiques de base sont intégrés, aux fins d'essais dans un environnement simulé. Les activités incluent l'intégration de composants en laboratoire.</p>
<p><b>NMT 6 - Démonstration du système et/ou du processus prototype dans un environnement simulé</b></p>	<p>Un modèle ou un prototype qui représente une configuration quasi souhaitée. Les activités incluent l'essai d'un modèle ou prototype dans un environnement simulé ou de laboratoire.</p> <p>Les niveaux 7 à 9 correspondent à la phase de précommercialisation des innovations.</p>
<p><b>NMT 7 - Système prototype prêt aux fins de démonstration dans un environnement opérationnel approprié</b></p>	<p>Le prototype est prêt pour la démonstration dans un environnement opérationnel et est situé au niveau opérationnel prévu. Les activités incluent l'essai du prototype sur le terrain dans un environnement opérationnel réel.</p>
<p><b>NMT 8 - Technologie réelle mise au point et qualifiée par des essais et des démonstrations</b></p>	<p>Il est prouvé que la technologie fonctionne dans sa forme finale et dans les conditions prévues. Les activités incluent des essais de mise</p>

	au point et des évaluations afin d'établir si elle répond aux exigences opérationnelles.
<b>NMT 9 - Validation de la technologie réelle par le déploiement réussi dans un contexte opérationnel</b>	Application concrète de la technologie dans sa forme finale et dans des conditions réelles, comme celles s'appliquant au cours des essais et des évaluations opérationnels. Les activités incluent l'utilisation de l'innovation dans des conditions de conduite opérationnelle.